※※※書　式　例※※※

令和〇〇年〇〇月〇〇日
（西暦　　）

議会事務局への提出日としてください。

（宛先）小金井市議会議長

陳情は議長宛に提出しますので、
宛先は小金井市議会議長としてください。

氏　名　〇　〇　　〇　〇
住　所　〇〇市〇〇町〇－〇－〇
連絡先　〇〇〇－〇〇〇－〇〇〇〇

代表者の氏名・住所・連絡先を記入してください。

表紙にある題名と同じものを記入してください。
（６０文字以内）

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇陳情書

陳情の具体的な内容（要望）を記入してください。

1　陳情要旨

(1)　〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇