

— 平成20年度 —

【募集期間】平成20年12月1日～12月26日

【テーマ】①窓口サービスの向上、②収入の増加、③時間外勤務の削減

【提案数】16件

【審査結果】下記のとおり

テーマ	提案タイトル	内 容	結 果
窓口サービスの向上	自治会サポートプロジェクト	市職員がサポーターとなり、複数年特定の自治会を担当する制度を確立する。	努力賞
収入の増加	滄浪泉園の入場者数を増やす写真コンテスト	季節ごとに園内の景観を撮影するコンテストを開催し、表彰を行う。	努力賞
	公用車を共有化する	すべての公用車を管財課で管理し、ガソリン等も一括購入する。	努力賞
窓口サービスの向上	窓口サービスの向上	外部委託による指導・監査、民間企業等への派遣研修の実施、接遇マニュアル・服装基準を作成する。	チャレンジ賞
	「レインボー作戦」（第二庁舎フロアが7フロアのため）	第二庁舎の各階（7フロア）にシンボルカラーを設定し、色別のラインをひくとともに、名札の紐や各課の通知等にシンボルカラーを使用する。	チャレンジ賞
	生物対策係の新設	生物に係る業務を一括して取り扱う係を新設する。	チャレンジ賞
	高齢者にやさしい庁舎づくり	高齢者が多く訪れる課を下階に配置し、カウンターの高さや案内表示を見直す。	チャレンジ賞
	「筆談します」を表示する	「筆談します」の表示を各窓口に掲げ、利用を促す。	チャレンジ賞
	窓口に仕切り板を設置する	窓口に仕切り板、パーテーション等を設置し、プライバシーの保護を図る。	チャレンジ賞
	庁舎内外を花やみどりいっぱいにする	窓口やロビーにレンタル等の鉢植えを置き、環境問題にも配慮した庁舎、窓口を実現する。	チャレンジ賞
収入の増加	個人市民税確保に向けた質の高いまちづくり	滞納整理の特別調査等を行う専門部署の配置、収納方法（クレジット・コンビニ・電子マネー）の強化、レジ袋税や緑地保全税、駅ナカ課税等の自主課税の実施、土地の有効利用による住環境の整備を行う。	チャレンジ賞
	不要になった備品類を処分する	不要備品を市報等によるオークション、ネットオークション、フリーマーケット等で売り払う。	チャレンジ賞
	公共施設等の命名権（ネーミングライツ）を売却する	公共施設等の命名権を売却する。	チャレンジ賞
	消耗品に広告を掲載する	封筒等の消耗品や車止めに企業の広告、職員の給与明細等に金融機関の広告を掲載する。	チャレンジ賞
	こきんちゃんグッズの製作と販売	おもちゃや前掛け等、子どもたちに親しまれるようなこきんちゃんグッズを製作し、販売する。	チャレンジ賞
時間外勤務の削減	時間外勤務の削減	フレックス制の導入、他課からの応援制度を実施する。	チャレンジ賞